

CONVOCATORIA PROCESO DE SELECCIÓN DE TÉCNICO/A EN COOPERACIÓN DESCENTRALIZADA DEL DEPARTAMENTO DE COFINANCIACIÓN

PERFIL

- Titulación Universitaria Superior.
- Formación específica en Cooperación Internacional.
- Experiencia demostrable en formulación, seguimiento y evaluación de proyectos de desarrollo, habiendo elaborado informes para organismos públicos.
- Conocimientos financiero-contables y de gestión del ciclo de proyecto.
- Dominio de competencias digitales y herramientas básicas para el trabajo, la colaboración y la comunicación (Excel, Word, Drive, correo electrónico, Teams, sedes electrónicas organismos públicos, etc.)
- Capacidad de comunicación, coordinación, adaptación y trabajo en equipo.
- Alta motivación y compromiso personal.
- Capacidad de organización, planificación y orientación al logro de objetivos.
- Capacidad de trabajo bajo presión y plazos, capacidad de resolución de conflictos.
- Compartir los principios y valores de Manos Unidas.

SE VALORARÁ

- Alta motivación y compromiso personal.
- Sintonía con los criterios de Manos Unidas.
- Conocimiento de enfoques transversales y metodologías: Gestión orientada a Resultados, Género en Desarrollo, Derechos Humanos y Medio Ambiente, metodologías participativas.
- Elevada responsabilidad. Capacidad de iniciativa, autogestión, proactividad y compromiso con los resultados y plazos previstos.
- Disponibilidad para viajar
- Alto nivel de idiomas: inglés y francés

FUNCIONES

- Estudio y formulación de proyectos.
- Lectura de bases, análisis de convocatorias y asignación de proyectos.
- Coordinar documentación administrativa de formulaciones e informes.
- Presentación de proyectos a convocatorias de Organismos Públicos en los distintos formatos y plazos establecidos.
- Mantener actualizados cuadros de seguimiento de convocatorias e informes y sistematización de organismos.
- Seguimiento de la ejecución técnica y justificación económica de los proyectos.
- Elaboración y presentación de informes técnicos y económicos de los proyectos a los Organismos Públicos cofinanciadores.
- Preparación de auditorías de proyectos.
- Preparación y apoyo en la realización de evaluaciones externas.
- Asistencia a reuniones específicas con Organismos Públicos.
- Formación y acompañamiento a las contrapartes locales.
- Formación, acompañamiento y comunicación directa con las delegaciones de Manos Unidas.

- Comunicación con los Organismos Públicos cofinanciadores.
- Coordinación y colaboración entre los equipos de cooperación descentralizada.

CONDICIONES LABORALES

- Lugar de residencia: Madrid.
- Contrato indefinido
- Jornada completa.
- Salario según baremo de Manos Unidas

Interesados enviar cv a convocatorias@manosunidas.org antes del 4 de octubre de 2022.